

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Лазарево»
МКОУ СОШ с. Лазарево

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы Т.Б.Разуваева
Приказ № 113 от 24.06.2019



**Положение
об индивидуальном учёте результатов освоения учащимися
образовательных программ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учёта результатов освоения учащимися образовательных программ в МКОУ СОШ с. Лазарево.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11 ч.3 ст.28), Федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения учащимися образовательных программ в образовательной организации.

**II. Осуществление индивидуального учёта результатов освоения
учащимися образовательных программ**

2.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учёта результатов освоения, учащимся основной образовательной программы относятся личные дела обучающихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов, аттестаты об окончании основного и среднего общего образования.

2.2. Индивидуальный учёт результатов освоения учащимися образовательных программ, учащихся 1 класса осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе, допускается словесная объяснительная оценка и иные формы качественного оценивания на усмотрение учителя.

2.3. Основной формой фиксации предметных результатов освоения программы учащихся 2-11-х классов являются отметки (от 2 до 5), полученные учащимися в ходе образовательного процесса.

2.4. Балльный учёт предметных результатов учащихся 2-11-х классов как текущий, промежуточный, так и итоговый (годовой) осуществляется в электронном журнале.

2.5. В личном деле выставляются итоговые результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты учащегося по каждому году обучения заверяются печатью школы и подписью классного руководителя.

2.6. Личное дело при переводе учащегося в другую образовательную организацию отдается его родителю (законному представителю) согласно заявления на имя директора школы.

2.7. Результаты итогового оценивания учащегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 239564588237167604692681941402602000088068307142

Владелец Разуваева Татьяна Борисовна

Действителен с 21.09.2022 по 21.09.2023