Министерство просвещение российской федераци
Министерство образования Еврейской автономной области
Ленинский муниципальный район

МКОУ «Центр образования имени Георгия Алексеевича Ушакова»

«Рассмотрена»	«Согласована»	«Утверждена
Руководитель ШМО	Заместитель директора по УВР	Дирек тор центра образования
_____	_____ Мазур Н.Т.	_____ Разуваева Т.Б.
Протокол № 1		Приказ № 222
от « 12 » августа 2026г.	От « 13 » августа 2026г.	От « 14 » августа 2026г.

Рабочая программа

по предмету «Русский язык»

для обучающихся 5 класса

(уровень: специальное коррекционное обучение)

с.Лазарево

2026г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету «Русский язык»
5 КЛАСС (170 часов, 5 часов в неделю)
Вариант 1

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по предмету «Русский язык» для 5 класса разработана на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) — вариант 1.

Программа ориентирована на учебник: Якубовской Э. В., Галунчиковой Н. Г. «Русский язык. 5 класс». Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. — М.: Просвещение.

Цели учебного курса:

развитие коммуникативно-речевых навыков обучающихся как основы их успешной социализации, адаптации в обществе и последующей трудовой интеграции.

Задачи учебного курса:

Обучающие: сформировать у учащихся базовые орфографические и синтаксические навыки;

научить осознанному использованию изученных частей речи в устной и письменной речи;

обучить правилам делового письма и базового документооборота, необходимого в самостоятельной жизни.

Коррекционно-развивающие: исправлять недостатки фонетического, лексического и грамматического строя речи;

развивать связную устную и письменную речь через сквозную работу с текстом;

корригировать и развивать процессы мышления (анализ, синтез, сравнение, обобщение).

Воспитательные: повышать мотивацию к изучению русского языка;

воспитывать культуру речевого общения, аккуратность при ведении тетрадей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Минимальный уровень (обязательный):

знать порядок букв в алфавите, уметь пользоваться им для поиска слов;

списывать рукописный и печатный тексты целыми словами (объемом 30–35 слов) без пропусков и замен букв;

различать звуки и буквы, гласные и согласные;

находить корень в группе простых однокоренных слов;

определять изученные части речи по простейшим вопросам с опорой на таблицы;

находить главные члены предложения (подлежащее и сказуемое);

уметь написать свой домашний адрес и правильно оформить обложку тетради.

Достаточный уровень:

свободно пользоваться алфавитом для работы со словарями;

писать под диктовку тексты (объемом 35–45 слов), содержащие изученные орфограммы;

самостоятельно проверять написание слов путем подбора проверочных (родственных) слов;

различать части речи, определять их грамматические признаки (число, род существительных и прилагательных, время глагола);

различать простые и сложные предложения, предложения с однородными членами, правильно ставить знаки препинания;

уметь самостоятельно составить текст из деформированных предложений или написать изложение по плану;

самостоятельно заполнять простые бланки, квитанции, писать краткие записки и поздравления.

3. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ

Нормы оценивания диктантов:

Оценка «5»: выставляется за работу без ошибок (допускается 1 негрубая ошибка или 1 исправление).

Оценка «4»: выставляется за работу с 2–3 ошибками.

Оценка «3»: выставляется за работу с 4–6 ошибками.

Оценка «2»: выставляется редко, только при наличии более 8 грубых ошибок.

Оценка ведения рабочих тетрадей:

Оценка «5»: соблюдается единый орфографический режим, работа выполнена чисто, аккуратно, буквы близки к каллиграфическим нормам.

Оценка «4»: орфографический режим в целом соблюдается, допущены 1–2 аккуратных исправления, почерк разборчивый.

Оценка «3»: орфографический режим нарушается часто, работа выглядит неряшливо, присутствует грязь, почерк с трудом поддается прочтению.

Нормы домашних заданий:

Время на выполнение домашнего задания по русскому языку в 5 классе не должно превышать 20–25 минут. Объём письменного задания должен составлять не более 1/3 от объёма работы, выполненной на уроке. На выходные дни и праздники домашние задания не задаются.

4. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1
Повторение (в начале книги)
1
Урок 1. Введение в предмет.
2–6
Повторение (в начале книги)
5
Работа с предложениями и связными текстами.
7
Повторение (в начале книги)
1
КД №1: Входное контрольное списывание.
8–9
Повторение (в начале книги)
2
Работа над ошибками (РНО). Гласные и согласные.
10
Повторение (в начале книги)
1
ДП №1: Оформление обложки школьной тетради.
11–19
Повторение (в начале книги)
9
Различение ударных/безударных гласных, твердых/мягких согласных.
20
Повторение (в начале книги)
1
ДП №2: Написание своего домашнего адреса.
21–35
Повторение (в начале книги)
15
Отработка правил правописания разделительных знаков (Ь, Ъ) и парных согласных.
36
Повторение (в начале книги)
1
КД №2: Входной контрольный диктант.
37–50
Повторение (в начале книги)
14
Работа над ошибками (РНО). Обобщение за первый раздел книги.
51
Состав слова. Текст
1
Урок 1. Знакомство с понятием корня слова.
52–53
Состав слова. Текст
2
Подбор однокоренных (родственных) слов.

54
Состав слова. Текст
1
ДП №3: Написание адреса на почтовом конверте.
55–71
Состав слова. Текст
17
Проверяемые и непроверяемые безударные гласные, парные согласные в корне.
72
Состав слова. Текст
1
КД №3: Контрольный диктант за I полугодие.
73–85
Состав слова. Текст
13
Работа над ошибками (РНО). Закрепление правил корня по текстам учебника.
86
Части речи. Текст
1
Урок 1. Общее понятие о частях речи.
87–100
Части речи. Текст
14
Изучение имени существительного (число, род, Ь после шипящих).
101
Части речи. Текст
1
КД №4: Диктант по теме «Имя существительное».
102–115
Части речи. Текст
14
Изучение имени прилагательного (вопросы, связь с существительным, окончания).
116
Части речи. Текст
1
ДП №4: Написание поздравительной открытки.
117–134
Части речи. Текст
18
Изучение глагола (значение, изменение по временам и числам, частица НЕ).
135
Части речи. Текст
1
КД №5: Диктант по теме «Глагол».
136–140
Части речи. Текст
5
Работа над ошибками (РНО). Итоги изучения частей речи.
141
Предложение. Текст
1
Урок 1. Повторение видов предложений по интонации.
142–148
Предложение. Текст
7
Главные и второстепенные члены, предложения с однородными членами.
149
Предложение. Текст
1

ДП №5: Составление краткой объяснительной записки.
150–153
Предложение. Текст
4
Ознакомление со сложными предложениями (союзы и, а, но).
154
Предложение. Текст
1
КД №6: Диктант по теме «Предложение».
155
Предложение. Текст
1
Работа над ошибками (РНО).
156
Повторение (в конце книги)
1
Урок 1. Итоговое повторение правил корня.
157–160
Повторение (в конце книги)
4
Закрепление грамматических признаков изученных частей речи.
161
Повторение (в конце книги)
1
ДП №6: Самостоятельное заведение/заполнение простой анкеты.
162–163
Повторение (в конце книги)
2
Итоговое повторение синтаксических правил и знаков препинания.
164
Повторение (в конце книги)
1
КД №7: Итоговый контрольный диктант за курс 5 класса.
165–170
Повторение (в конце книги)
6
Работа над ошибками (РНО). Летние задания. Подведение итогов года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524526

Владелец Разуваева Татьяна Борисовна

Действителен С 13.02.2026 по 13.02.2027